

				VOLUME HORAIRE				
ECTS	Coef	Lib long	CM	TD	TP	Stage et autre	Total heures étudiant	
30	51,25	SEMESTRE 1 - BUT 1 - CARRIERES JURIDIQUES	137	240	0	110	377	
8	14,25	S1UE1 - Piloter des tâches et activités d'ordre juridiques	6	168	0	25	174	
	2,5	Structure et fonctionnement des organisations et RSE		24			24	
	3	Comptabilité générale 1	3	33			36	
	0,5	Méthodologie juridique-niveau 1	3	18			21	
	0,5	Outils numériques et de communication		16,5			16,5	
	0,75	Expression et communication1		22,5			22,5	
	0,5	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 1 Anglais		27			27	
	0,5	Projet personnel et professionnel 1		9			9	
	6	SAÉ1-1 Fonctions et activités juridiques		18		25	18	
8	14	S1UE2 - Conseiller sur des questions d'ordre juridique	86	18		25	104	
	1	Méthodologie juridique-niveau 1						
	1	Organisation judiciaire	20				20	
	2	Introduction générale au droit	33				33	
	2	Droit des personnes et de la famille	33				33	
	0,5	Outils numériques et de communication1						
	0,75	Expression et communication1						
	0,5	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 1 Anglais						
	0,25	Projet personnel et professionnel 1						
	6	SAÉ1-2 Formulation d'un conseil		18		25	18	
8	14	S1UE3 - Sécuriser les relations et les documents	45	18		25	63	
	1,5	Organisation judiciaire						
	3	Droit constitutionnel 1	30				30	
	1,5	Institutions publiques1	15				15	
	0,5	Outils numériques et de communication						
	0,5	Expression et communication1						
	0,75	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 1 Anglais						
	0,25	Projet personnel et professionnel 1						
	6	SAÉ1-3 Sécurisation d'activités d'une organisation		18		25	18	
6	9	S1UE4 - Rédiger des actes et documents d'ordre juridique		36		35	36	
	1	Méthodologie juridique-niveau 1						
	1	Introduction générale au droit						
	1	Droit des personnes et de la famille						
	0,5	Outils numériques et de communication						
	0,5	Expression et communication1						
	0,75	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 1 Anglais						
	0,25	Projet personnel et professionnel 1						
X	X	Stratégies d'apprentissages et de réussite 1		9			9	
	4	SAÉ1-4 Rédaction professionnelle au sein d'une organisation		18		25	18	
X	X	SAE Portfolio		9		10	9	
30	51	SEMESTRE 2 - BUT 1 - CARRIERES JURIDIQUES	108	279	0	70	387	
8	14	S2UE1 - Piloter des tâches et activités d'ordre juridiques	3	222	0	70	225	
	2,5	Enjeux économiques et sociaux		25,5			25,5	
	2	Comptabilité générale2	3	31,5			34,5	
	0,5	Méthodologie juridique-niveau 2		15			15	
	1	Conduite de projet		9			9	
	0,5	Outils numériques et de communication2		24			24	
	0,5	Expression et communication2		30			30	
	0,5	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 2 Anglais		27			27	
	0,5	Projet personnel et professionnel 2		12			12	
	2	SAÉ2-1 Contribution juridique comptable, fiscale		10,5		50	10,5	
	3,5	SAE 2-3 Pratique de la rédaction contractuelle		27			27	
	0,5	SAE Portfolio		10,5		20	10,5	
8	14	S2UE2 - Conseiller sur des questions d'ordre juridique	60	0			60	
	1	Méthodologie juridique niveau 2						
	2,5	Droit des contrats	36				36	
	1,5	Droit du numérique	24				24	
	0,25	Outils numériques et de communication2						
	1,25	Expression et communication2						
	1,25	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 2 Anglais						
	0,25	Projet personnel et professionnel 2						
	2	SAÉ2-1 Contribution juridique comptable, fiscale						
	3,5	SAE 2-3 Pratique de la rédaction contractuelle						
	0,5	SAE Portfolio						
8	14	S2UE3 - Sécuriser les relations et les documents	45	46,5			91,5	
	1,5	Comptabilité générale2						
	1	Droit du numérique						
	2,5	Droit constitutionnel 2	24	9			33	
	1	Institutions publiques2	21				21	
	1	Outils numériques et de communication2						
	0,25	Expression et communication2						
	0,25	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 2 Anglais						
	0,5	Projet personnel et professionnel 2						
	5,5	SAÉ2-2 Mise en conformité d'une organisation		37,5		50	37,5	
	0,5	SAE Portfolio						
6	9	S2UE4 - Rédiger des actes et documents d'ordre juridique		10,5			10,5	
	0,5	Méthodologie juridique-niveau 2						
	1	Droit des contrats						
	1	Droit constitutionnel 2						
	1	Institutions publiques2						
	0,25	Outils numériques et de communication2						
	0,5	Expression et communication2						
	0,5	Langue étrangère appliquée aux domaines pro niv 2 Anglais						
	0,25	Projet personnel et professionnel 2						
X	X	Stratégies d'apprentissages et de réussite 2		10,5			10,5	
	3,5	SAÉ2-2 Mise en conformité d'une organisation						
	0,5	SAE Portfolio						
X	X	Encadrement de projet		75				