



Université  
Perpignan  
Via Domitia



BAC+3  
NIVEAU 6

LICENCE

# Administration Economique et Sociale

## LOCALISATION



## RECRUTEMENT

### NIVEAU

Pour une entrée en L1 :

Être titulaire du baccalauréat, du DAEU A, d'une capacité en droit ou de tout diplôme équivalent.

Pour une entrée en L2 ou L3 :

Avoir obtenu 60 ou 120 ECTS dans le domaine de la formation visée.

### MODALITÉS D'ADMISSION

L1 : Parcoursup  
<https://www.parcoursup.fr>

L2 et L3 : Candidatures sur dossier ; contacter le secrétariat pédagogique de la formation.

Formation accessible en :

Formation initiale     Formation en alternance     Formation continue

## OBJECTIFS

La licence Administration Economique et Sociale de la faculté des Sciences Juridiques et Economiques de l'UPVD propose une formation pluridisciplinaire pour permettre l'accès aux métiers de l'Administration comme à ceux de l'Entreprise. Elle offre l'acquisition de compétences en droit privé, droit public, économie, gestion, culture juridique, politique et économique.

L'insertion professionnelle visée est diversifiée : fonction publique (administration territoriale, d'Etat, hospitalière, métiers de la sécurité sociale) ou entreprise/groupements du secteur Economie Sociale et Solidaire (gestion et finances, commerce, management, RH, immobilier, assurance, mutuelle...).

## PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Les disciplines de droit public, droit privé, économie, gestion sont articulées entre elles afin d'être complémentaires et organisées sur les trois années de manière progressive : la première année est un socle de connaissances fondamentales initiant les étudiants ; la seconde année constitue un approfondissement et la troisième année, des approches plus spécifiques des disciplines. Chacun des 6 semestres comporte une Unité de compétences disciplinaires en droit public, droit des affaires, économie et gestion, une Unité de compétences spécifiques portant sur la culture et l'environnement juridique, politique et économique ainsi que des pré-spécialisations par des choix d'options pour une pré-orientation en Master, une Unité de compétences transversales consacrée aux langues et enfin une Unité de compétences pré-professionnelles visant à encadrer la réflexion de l'étudiant quant à son insertion professionnelle.

Ainsi, la Licence A.E.S. par sa pluridisciplinarité, sa progressivité et la palette d'ouvertures professionnelles visées, permet aux étudiants de faire leur chemin de choix professionnel durant leur formation universitaire et ce, par la connaissance réelle des domaines et disciplines afin d'offrir des perspectives éclairées de métiers lors de l'obtention du diplôme. Cet éclairage de choix professionnel repose encore sur des enseignements spécifiques de valorisation des compétences, de stratégie de recherche de stage ou d'emploi, de gestion de projet et par la réalisation d'un stage en cours de cursus.

## COMPÉTENCES VISÉES

À l'issue de la formation, le diplômé sera capable de :

- **Comprendre et analyser** des documents juridiques ( public ou privé), économiques et de gestion ;
- **Agir** en responsabilité dans une administration ou une entreprise ;
- **Connaître** l'environnement juridique, économique et social, du monde administratif, politique et de l'entreprise ;
- **Créer et rédiger des** documents juridiques, économiques et de gestion ;
- **Manier les bases fondamentales** en numérique et en langue ;
- **S'exprimer à l'écrit et à l'oral**, présentation de projets.

# PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

Programme complet  
de la formation

Fiche RNCP  
N°35923



## ANNÉE 1

### SEMESTRE 1

Droit privé: Introduction au droit des affaires

Droit Public: Institutions françaises et européennes

Eco/Gestion: Economie Générale Initiation à la gestion

Culture historique (époque moderne) et politique du droit et de l'économie

### SEMESTRE 2

Droit privé: Droit des contrats

Droit public: Institutions administratives

Eco/Gestion: Comptabilité, Economie descriptive et marketing

Culture historique (époque moderne), politique et anthropologique du droit

## ANNÉE 2

### SEMESTRE 3

Droit privé: droit de la consommation et commercial

Droit public: Droit administratif, budgétaire, international et européen

Eco/Gestion: Comptabilité, management, financement et ESS

Culture historique (époque contemporaine) du droit

### SEMESTRE 4

Droit privé: Droit de la responsabilité et des sociétés

Droit public: Droit administratif, des finances publiques, international et européen

Eco/Gestion: Croissance et développement, problème contemporains, économie européenne et d'entreprise;

Culture historique (époque contemporaine) du droit

## ANNÉE 3

### SEMESTRE 5

Droit privé: Droit du travail et des contrats spéciaux

Droit public: Droit administratif des biens et de la fonction publique

Eco/Gestion: Politique économique, économie du travail et gestion commerciale

Culture historique des institutions sociales et culture politique du développement durable

### SEMESTRE 6

Droit privé: Droit du travail, des assurances et de la mutualité et droit fiscal approfondi

Droit public: politique sociale

Eco/Gestion: Economie et démographie, ESS, Economie de la protection sociale

Eco/Gestion: Economie et démographie, ESS, Economie de la protection sociale

## ORGANISATION DE LA FORMATION



**Durée :** 3 ans

**Volume horaire :** L1 : 515h ; L2 : 553h ; L3 : 536h.  
Soit un total de 1604 heures.

**Stages/stages à l'étranger :** Stage de 1 semaine minimum à réaliser durant la licence dans les domaines professionnels visés par la Licence A.E.S. et validé par un rapport de stage à déposer et noté en fin de 6ème semestre.

**Langue enseignée :** Anglais ou Espagnol

**Nombre de crédits :** 180 ects

## ET APRÈS

- Les étudiants diplômés maîtrisent un potentiel attendu dans les activités professionnelles de l'Administration territoriale, de l'Administration d'Etat et de l'Entreprise.
- Pour la réussite aux concours administratifs, l'accès aux professions exercées au sein d'une administration et l'emploi en entreprise, la formation assure la maîtrise de compétences sur les institutions publiques et administrations – territoriales, nationales et européennes – le droit administratif, les entreprises et le droit des affaires, le contexte socio-économique, politique, la gestion comptable, les règles comptables, la gestion des ressources humaines.
- Les compléments de formation spécifiques à l'Economie sociale et solidaire permettent l'insertion professionnelle dans les groupements de ce domaine.
- Sans spécialisation prématurée, la Licence d'A.E.S. permet de candidater à l'ensemble des Masters | Action Publique, de Droit des Affaires, de Sciences Economiques et de Gestion.

## LES PLUS

Certains étudiants se verront acceptés sur Parcoursup en dispositif « OUI-SI ». Ils bénéficieront d'actions d'accompagnement pour leur donner toutes les chances de réussir leurs études :

- Modules de remédiation permettant de revoir des prérequis et de bénéficier de séances de tutorat méthodologique et disciplinaire.
- Licence 1 en deux ans permettant à l'étudiant de bénéficier de plus de temps pour acquérir les connaissances et compétences de la première année de licence.



## INFOS PRATIQUES

### CONTACT PÉDAGOGIQUE

Vincent Lignon

vincent.lignon@univ-perp.fr

### CONTACT ADMINISTRATIF

Scolarité SJE

Tél : +33 (0)4 68 08 68 03

anne.bartement@univ-perp.fr

### CONTACT SERVICE DE FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE (SFCA)

sfc@univ-perp.fr



Université de Perpignan  
Via Domitia

52 avenue Paul Alduy  
66 860 Perpignan Cedex 9  
33 (0)4 68 66 20 00

[www.univ-perp.fr](http://www.univ-perp.fr)